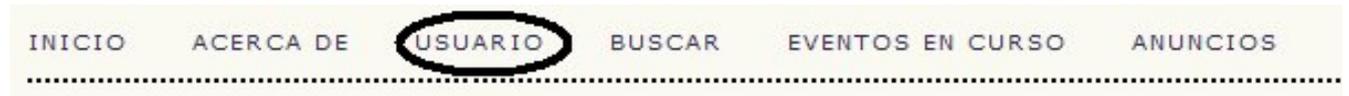


Un usuario puede asumir diferentes roles a la vez, por ejemplo Gestor de Eventos de la conferencia raíz y Director de Evento de un evento, conferencia o congreso determinado de la conferencia raíz.

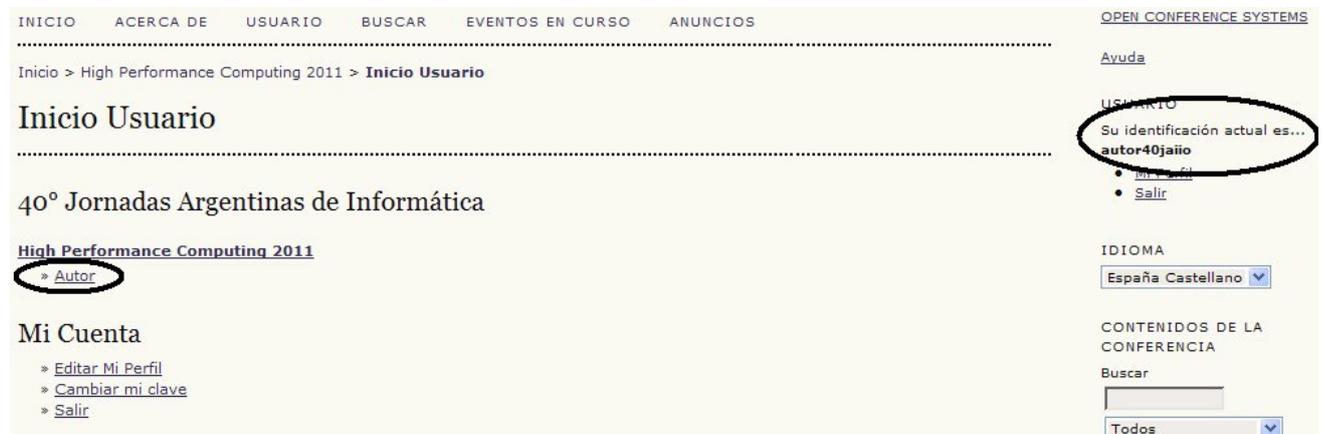
Autores

Los autores pueden darse de alta en el sistema, en este rol, por si mismo, cuando el Gestor de Eventos de un evento, conferencia o congreso activa el “Call for Paper”.

Si ya tiene el rol de autor en el simposio seleccionado, para iniciar el proceso de envío de un paper, puede hacer click en usuario:



Luego en Autor:

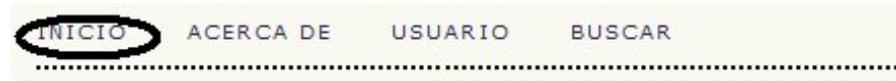


Luego en “PRIMER PASO DEL PROCESO DE ENVÍO”:



Alternativa a utilizar si no tiene rol de autor en el simposio al cual desea enviar su trabajo:

Click en inicio:



Luego en “ver evento”:



Luego, selecciona el simposio deseado:



High Performance Computing 2011

August 29, 2011 – September 2, 2011

The HPC Latam Symposium has been organized since 2008 in the context of the Argentine Informatics Meetings (JAIIO). The 2011 version will take place in Córdoba in the Universidad Tecnológica Nacional between August 31 and September 01. The symposium will feature invited talks from academy and industry, tutorials, short- and full-paper sessions presenting all kind of applications, methods and techniques related to HPC.

Información del evento

[» Descripción](#)

[» Call for papers \(January 2, 2011 - May 2, 2011\)](#)

[» Enviar trabajos](#)

Si pulsamos sobre en enlace “Call for papers” dentro del área “Información del evento” de un evento, conferencia o congreso, el sistema nos ofrece iniciar un proceso de envío de trabajo.

Call for papers

We invite you to submit a paper and to attend to this event in which there is a space for sharing knowledge. Suggested topics of interest include, but are not restricted to:

- Distributed and Grid Computing
- Parallel Algorithms and Architectures
- High Performance Applications
- High Performance Software Tools
- Virtualization in High Performance Computing
- Visualization and Data Management
- Cloud Computing
- Tools and Environments for High Performance System Engineering
- Component Technologies for High Performance Computing
- Parallelism and Data Sharing on Multi-core Architectures
- Graphics Processing Units and specialized computing elements in High Performance Computing

Instrucciones para autores

Full papers (up to 16 pages) or short papers (up to 4 pages) must be submitted according to Springer's LNCS style before May 2, 2011 through the Open Conference System.

Empiece aquí a enviar su trabajo.

[PRIMER PASO DEL PROCESO DE ENVÍO](#)

Proceso de envío de un paper:

Inicio > Usuario > Autor > Envíos > **Nuevo envío**

Paso 1. Comenzar el envío

1. **INICIO** 2. INTRODUCIR METADATOS 3. DEPOSITAR EL ORIGINAL 4. DEPOSITAR ARCHIVOS ADICIONALES 5. CONFIRMACIÓN

¿Encuentra dificultades? Contacte a [Mario A. Groppo](#) solicitando asistencia.

Secciones de la Conferencia

Seleccione la sección apropiada para el envío de su trabajo (vea [Política de la sección](#)).

Secciones*

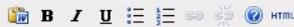
Lista de requisitos para el envío de originales

Indicar que el trabajo está preparado para el envío marcando la siguiente lista lo que corresponda (pueden añadirse comentarios en la ventana de abajo).

- El trabajo enviado ni se ha publicado previamente, ni se ha enviado a otro congreso para su evaluación (o se hace una aclaración en el apartado comentarios al Director).
- El texto debe tener el formato y estilo de referencias bibliográficas descrito en [Instrucciones para Autores](#), que se encuentran en el menú "Acerca de esta Conferencia".

Comentarios al director de la Conferencia

Introduzca el texto (optional)



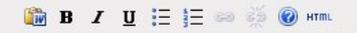
Paso 2. Introduzca los metadatos del trabajo

1. INICIO 2. **INTRODUCIR METADATOS** 3. DEPOSITAR EL ORIGINAL 4. DEPOSITAR ARCHIVOS ADICIONALES 5. CONFIRMACIÓN

Idioma del formulario
 Para introducir la información siguiente en otros idiomas, seleccione primero el idioma

Autores

Primer nombre*	<input type="text" value="Autor"/>
Segundo nombre	<input type="text"/>
Apellidos*	<input type="text" value="de Prueba"/>
Afiliación	<input type="text"/>
País	<input type="text"/>
Email*	<input type="text" value="autor40jaiio@40jaiio.org.ar"/>
URL	<input type="text"/>
Breve descripción del curriculum (P. e., departamento y grado)	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div>



Título y Resumen

Título*

[INICIO](#) [ACERCA DE](#) [USUARIO](#) [BUSCAR](#) [EVENTOS EN CURSO](#) [ANUNCIOS](#)

Inicio > Usuario > Autor > Envíos > **Nuevo envío**

Paso 3. Depositar el archivo del trabajo

1. INICIO 2. INTRODUCIR METADATOS 3. **DEPOSITAR EL ORIGINAL** 4. DEPOSITAR ARCHIVOS ADICIONALES 5. CONFIRMACIÓN

Para depositar un trabajo en esta conferencia, siga los siguientes pasos.

1. Pulse examinar, que abre una ventana para localizar los archivos en el disco duro de su computador.
2. Localice el archivo que desea enviar y márkelo.
3. Pulse Abrir en la ventana de selección de archivos, que muestra el nombre del archivo.
4. Pulse Depositar, lo que permite subir el archivo al servidor de la conferencia. Será renombrado siguiendo los criterios de la conferencia.
5. Cuando haya terminado, pulse Guardar y Continuar.

El archivo puede visualizarse pulsando sobre el nombre del archivo. Puede depositarse un archivo nuevo o revisado, así se borra el anterior. Los archivos adicionales pueden depositarse usando la opción Archivos Suplementarios (próximo paso).

¿Encuentra dificultades? Contacte a [Mario A. Groppo](#) solicitando asistencia.

Envío del Archivo

No se han depositado archivos.

Depositar el archivo

Ud. podrá verificar el nombre asignado a su documento, tamaño y demás detalles:

Paso 3. Depositar el archivo del trabajo

1. INICIO 2. INTRODUCIR METADATOS 3. **DEPOSITAR EL ORIGINAL** 4. DEPOSITAR ARCHIVOS ADICIONALES 5. CONFIRMACIÓN

Para depositar un trabajo en esta conferencia, siga los siguientes pasos.

1. Pulse examinar, que abre una ventana para localizar los archivos en el disco duro de su computador.
2. Localice el archivo que desea enviar y márkelo.
3. Pulse Abrir en la ventana de selección de archivos, que muestra el nombre del archivo.
4. Pulse Depositar, lo que permite subir el archivo al servidor de la conferencia. Será renombrado siguiendo los criterios de la conferencia.
5. Cuando haya terminado, pulse Guardar y Continuar.

El archivo puede visualizarse pulsando sobre el nombre del archivo. Puede depositarse un archivo nuevo o revisado, así se borra el anterior. Los archivos adicionales pueden depositarse usando la opción Archivos Suplementarios (próximo paso).

¿Encuentra dificultades? Contacte a [Mario A. Groppo](#) solicitando asistencia.

Envío del Archivo

Nombre del archivo	535-1324-1-SM.pdf
Nombre del archivo original	TrabajoPrueba1.pdf
Tamaño del archivo	89KB
Fecha de depósito	2011-01-26 11:52 AM

Reemplazar el archivo de envío

Asimismo, podrá enviar archivos adicionales si fuese necesario. En caso de que no desee enviar archivos adicionales, solo presione guardar y continuar:

4. Depositar archivos adicionales

1. INICIO 2. INTRODUCIR METADATOS 3. DEPOSITAR EL ORIGINAL 4. **DEPOSITAR ARCHIVOS ADICIONALES** 5. CONFIRMACIÓN

Este paso, opcional en el proceso de envío, permite a los autores añadir archivos que mejoren la contribución del trabajo enviado. Los archivos adicionales pueden incluir (a) instrumentos de la investigación, (b) hojas de datos, (c) otros documentos que de otra manera los lectores no tendrían acceso, o (d) figuras o tablas que se puedan integrar en el texto. El autor indiza estos archivos, identifica su realización con el envío, así como su autoría. Los archivos adicionales pueden depositarse en cualquier formato y estarán disponibles para los lectores en su formato original. Estos pueden compartirse con los revisores, si no comprometen la evaluación "a ciegas".

ID	TÍTULO	NOMBRE DEL ARCHIVO ORIGINAL	FECHA DE DEPÓSITO	ACCIÓN
----	--------	-----------------------------	-------------------	--------

No se han añadido archivos adicionales a este envío.

Depositar el archivo adicional

En el paso cuatro, Ud. podrá verificar los detalles de su envío antes de confirmar. Para finalizar el proceso del envío, debe presionar "Finalizar el Envío":

Paso 4. Confirmación

1. INICIO 2. INTRODUCIR METADATOS 3. DEPOSITAR EL ORIGINAL 4. DEPOSITAR ARCHIVOS ADICIONALES 5. **CONFIRMACIÓN**

Cuando complete los 4 pasos previos al proceso de envío de su trabajo, pulse "Finalizar el envío", para remitirlo a 40° Jornadas Argentinas de Informática. Recibirá por email un acuse de recibo y podrá ver en que estado se encuentra su trabajo si accede a la web de la conferencia. Gracias por su enviar su trabajo a las 40° Jornadas Argentinas de Informática.

Resumen del archivo

ID	NOMBRE DEL ARCHIVO ORIGINAL	TIPO	TAMAÑO DEL ARCHIVO	FECHA DE DEPÓSITO
1324	TRABAJOPRUEBA1.PDF	Envío del Archivo	89KB	01-26

Finalizar el envío

Cancelar

Luego será presentada la pantalla de envíos Activos, con la confirmación y la posibilidad de revisarlos, haciendo click en "Envíos Activos":

INICIO ACERCA DE USUARIO BUSCAR EVENTOS EN CURSO ANUNCIOS

Inicio > Usuario > Autor > Envíos > **Envíos Activos**

Envíos Activos

Envío terminado. Gracias por remitir su trabajo a 40° Jornadas Argentinas de Informática.

[Envíos Activos](#)

SADIO - Sociedad Argentina de Informática
Uruguay 252 - 2º "D" - Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Tel: (54-11) 4371-5755
Tel./Fax: (54-11) 4372-3950
Web: www.40jaiio.org.ar
e-mail: jaiio@sadio.org.ar

En envíos activos, Ud. encontrará información sobre el proceso de revisión al que es sometido su propuesta y las comunicaciones que los directores le envíen.